

## TIJDSPLANNING Werving- en selectieprocedure

**Opdrachtgever:** Omgevingsdienst Groningen  
**Functie:** Teammanager  
**Projectcoördinator:** Janine Smetsers

| Datum      | afpraak/onderwerp                                                                                 | locatie/tijdstip                                |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| In overleg | 1 <sup>e</sup> gespreksronde                                                                      | BeljonWesterterp, Groningen                     |
| Ma 10 aug  | Uitnodigen kandidaten voor 2 <sup>e</sup> gespreksronde<br>Afwijzen niet-geselecteerde kandidaten |                                                 |
| Ma 17 aug  | 2 <sup>e</sup> gespreksronde<br>Interviews met Omgevingsdienst Groningen                          | BeljonWesterterp, Groningen                     |
| Di 18 aug  | Uitvoeren pre-employment screening                                                                |                                                 |
| Di 18 aug  | Uitnodigen kandidaten voor assessment<br>Afwijzen niet-geselecteerde kandidaten                   |                                                 |
| Wo 2 sept  | Assessment                                                                                        | BeljonWesterterp, Groningen<br>9.00 – 16.30 uur |
| N.t.b.     | Uitnodigen kandidaten voor 3 <sup>e</sup> gespreksronde<br>Afwijzen niet-geselecteerde kandidaten |                                                 |
| N.t.b.     | 3 <sup>e</sup> gespreksronde/eindgesprek<br>Arbeidsvoorwaarden en benoeming                       | Omgevingsdienst Groningen,<br>Veendam           |

### **NOOT:**

1. Deze tijdsplanning geeft u inzicht in welke fase de procedure zich bevindt.
2. Totdat de procedure definitief is afgerond blijft BeljonWesterterp geïnteresseerd in geschikte kandidaten. Indien u zich volledig herkent in het functieprofiel, kunt u ook tijdens de procedure reageren.
3. Solliciteren kan uitsluitend via onze website [www.beljonwesterterp.nl](http://www.beljonwesterterp.nl) door middel van de 'solliciteer direct' button.